



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА  
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION  
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

тф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Broj: 06-49-1-563/22

Datum: 27.5.2022. godine

1. **Jasmina Rahmanović**, *predsjednica, predstavnica Ministarstva*
2. **Sanela Sakić**, *članica, predstavnica radnika škole*
3. **Sabaheta Abdo**, *članica, predstavnica roditelja/staratelja učenika škole*
4. **Indira Mujezin**, *članica, predstavnica Općine Hadžići*
5. **Denana Alispahić**, *direktorica škole*
6. **Sead Fatić**, *sekretar škole*
7. **Esed Čočić**, *sindikalni povjerenik Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH - Kantonalni odbor Kantona Sarajevo*

Na osnovu člana 16. stav (4) Pravilnika o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora osnovnih škola Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 35/17) i člana 6. Poslovnika o radu JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-288-1/22 od 2.3.2022. godine, predsjednica Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići

### SAZIVA

6. sjednicu Školskog odbora koja će se održati u prostorijama JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, ul. Zlatnih ljljana 57, u **ponedjeljak, 30.5.2022.** godine sa početkom u **16:30** sati. Za sjednicu je predložen sljedeći

### DNEVNI RED

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Školskog odbora održane 25.4.2022. godine,
2. Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o konstituiranju Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići,
3. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići,
4. Prijedlog Rješenja o razrješenju Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika ustanove,
5. Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog konkursa za popunu upražnjenih radnih mjesta,
6. Prijedlog Odluke o odobravanju studijskog putovanja u Tursku (Konya) za direktora i radnike JU OŠ „Hadžići“,
7. Pijedlog Odluke o izdavanju školske kuhinje pod zakup za šk. 2022/2023. godinu,
8. Prijedlog Odluke o izdavanju fiskulturne sale pod zakup za šk. 2022/2023. godinu i
9. Tekuća pitanja.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec.*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА  
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION  
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Златних Илџана 57, 71240 Хаџићи, БиХ s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-575/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 16. Pravilnika o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora osnovnih škola Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 35/17), Rješenja Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-19354-17.4/22 od 12.5.2022. godine i Odluke o konstituiranju Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-287/22 od 2.3.2022. godine i broj: 06-49-1-461/22 od 25.4.2022. godine, Školski odbor JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići na 6. sjednici, održanoj 30.5.2022. godine, jednoglasno *donosi*

## O D L U K U

### IZMJENI ODLUKE O KONSTITUIRANJU ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE OSNOVNA ŠKOLA „HADŽIĆI“ HADŽIĆI

#### Član 1

##### (Izmjena člana 1.)

U članu 1. Odluke o konstituiranju Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-287/22 od 2.3.2022. godine i broj: 06-49-1-461/22 od 25.4.2022. godine, skraćeno „v.d.“ **se briše.**

#### Član 2

##### (Izmjena člana 2.)

Član 2. Odluke o konstituiranju Školskog odbora JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-287/22 od 2.3.2022. godine i broj: 06-49-1-461/22 od 25.4.2022. godine **se mijenja** i glasi:

„Član 2

Mandat predsjednice i članica Školskog odbora iz člana 1. ove Odluke traje 4 godine od dana konstituiranja Školskog odbora, odnosno do 1.3.2026. godine“

#### Član 3.

##### (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА  
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION  
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih Ilijana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-576/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 94. stav (2) tačka f) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), člana 149. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 36/20, 49/20 i 32/21), Odluke o izmjeni Odluke o Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 20/22) i člana 16. stav (2) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 1292-1/2019 od 25.10.2019. godine i broj: 06-49-1-464-1/22 od 25.4.2022. godine, uz prethodno mišljenje, konsultacije i saglasnost Sindikata sindikalne podružnice JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, Školski odbor JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići na 6. sjednici, održanoj dana 30.5.2022. godine, jednoglasno donosi

## O D L U K U

### O DONOŠENJU PRAVILNIKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U JU OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI" HADŽIĆI

#### Član 1.

Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići.

#### Član 2.

Pravilnik iz člana 1. sastavni je dio ove Odluke.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA**  
**OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА**  
**ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION**  
**PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-577/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići i člana 27. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22), Školski odbor na 6. sjednici održanoj 30.5.2022. godine jednoglasno donosi

## R J E Š E N J E

### O RAZRJEŠENJU KOMISIJE ZA UTVRĐIVANJE PRIJEDLOGA ZA IZBOR RADNIKA USTANOVE

#### I

Razrješavaju se članovi Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika ustanove, imenovani Odlukom Školskog odbora JU OŠ „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-1436/21 od 29.12.2021. godine i to:

1. Kovačević Aida – predstavnik Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH - Kantonalni odbor Kantona Sarajevo
2. Čomor Pašana – član iz reda radnika ustanove izabran od strane direktorice i
3. Hujić Amina – član iz reda radnika ustanove izabran od strane Nastavničkog vijeća.

#### II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja

### O b r a z l o ž e n j e

Odlukom Školskog odbora JU OŠ „Hadžići“ Hadžići broj: 06-49-1-1436/21 od 29.12.2021. godine, a na osnovu člana 19. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 29/21 i 31/21 i 52/21), imenovana je Komisija za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika ustanove u sastavu:

1. Kovačević Aida – predstavnik Samostalnog sindikata osnovnog obrazovanja i odgoja FBiH - Kantonalni odbor Kantona Sarajevo
2. Čomor Pašana – član iz reda radnika ustanove izabran od strane direktorice i
3. Hujić Amina – član iz reda radnika ustanove izabran od strane Nastavničkog vijeća.

Dana 25.3.2022. godine stupio je na snagu novi Pravilnik s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22), a u članu 27. istog definiran je da danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik sa kriterijima za

prijem radnika u radni odnos u predškolskim, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 29/21 i 31/21 i 52/21).

Imajući u vidu da je Pravilnik na osnovu kojeg je imenovana predmetna Komisija prestao da važi i da novi Pravilnik ne predviđa obavezu Školskog odbora da imenuje konkursnu Komisiju, nego je to ovlaštenje, novim Pravilnikom, preneseno na direktora škole, Školski odbor je riješio kao u dispozitivu.

## **PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec*

Dostavljeno:

1. Razrješenim članovima 3x
2. a/a



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA  
OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА  
ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION  
PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

тф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih Ilijana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-578/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 94. a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20, 33/21), člana 7. Pravilnika o radu JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 884-1/2020 od 29.10.2020. godine, broj 06-49-1-820/2021 od 17.08.2021. godine i broj: 06-49-1-387-1/22 od 4.4.2022. godine, člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići broj: 2/2015 od 23.12.2015. godine, člana 4. Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22) i Saglasnosti ministrice za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-11-30-15720-2/22 od 20.5.2022. godine i broj: 11-03-02-34-5217-58-1/22 od 23.5.2022. godine, Školski odbor JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići na **6.** sjednici, održanoj **30.5.2022.** godine, jednoglasno *donosi*

## O D L U K U

### O RASPISIVANJU JAVNOG KONKURSA ZA POPUNU UPRAŽNJENIH RADNIH MJESTA

#### Član 1.

(Naziv radnih mjesta)

Raspisuje se javni konkurs za popunu upražnenih radnih mjesta:

**a) na neodređeno vrijeme od 1.9.2022. godine, uz obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci, za:**

1. Nastavnik engleskog jezika ... 1 izvršilac, 19 časova sedmično,
2. Nastavnik informatike ... 1 izvršilac, 20 časova sedmično,
3. Spremačica ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično),
4. Pedagog škole ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično) i
5. Psiholog ... 1 izvršilac, nepuno radno vrijeme (30 sati sedmično).

**b) na određeno vrijeme od 1.9.2022. godine do 31.8.2023. godine za:**

1. Domar/ložač/dnevni čuvar ... 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično),
2. Nastavnik engleskog jezika ... 1 izvršilac, 5 časova sedmično,
3. Nastavnik njemačkog jezika ... 1 izvršilac, 8 časova sedmično,
4. Nastavnik matematike ... 1 izvršilac, 16 časova sedmično,
5. Nastavnik fizike ... 1 izvršilac, 8 časova sedmično,
6. Nastavnik informatike ... 1 izvršilac, 6 časova sedmično,
7. Nastavnik osnova tehnike ... 1 izvršilac, 6 časova sedmično,
8. Nastavnik historije/povijesti ... 1 izvršilac, 5 časova sedmično,

9. Nastavnik likovne kulture ... 1 izvršilac, 5 časova sedmično,
10. Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja ... 1 izvršilac, 6 časova sedmično i
11. Nastavnik razredne nastave ... 1 izvršilac, puna nastavna norma.

c) **na određeno vrijeme od 1.9.2022. godine do povratka radnika s funkcije direktora škole, a najkasnije do 31.8.2023. godine za:**

1. Nastavnik razredne nastave ... 1 izvršilac, puna nastavna norma.

d) **na određeno vrijeme od 1.9.2022. godine do povratka radnice sa porodijskog odsustva, a najkasnije do 28.2.2023. godine za:**

1. Nastavnik biologije ... 1 izvršilac, 20 časova sedmično.

## **Član 2.**

### **(Opis poslova i potrebni uslovi iz Pravilnika kojim se reguliše organizacija i sistematizacija radnih mjesta)**

#### **Opis poslova.**

**Radna mjesta: a) redni brojevi 1. i 2; b) redni brojevi 2-11; c) redni broj 1 i d) redni broj 1.** (*Nastavnik engleskog jezika, Nastavnik informatike, Nastavnik njemačkog jezika, Nastavnik matematike, Nastavnik fizike, Nastavnik osnova tehnike, Nastavnik historije/povijesti, Nastavnik likovne kulture, Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja, Nastavnik razredne nastave i Nastavnik biologije.*)

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) redni brojevi 1. i 2; b) redni brojevi 2-11; c) redni broj 1 i d) redni broj 1. obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu. Radnici obavljaju sljedeće poslove:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- ostali oblici odgojno-obrazovnog rada (pripremna, dopunska, dodatna, fakultativna nastava),
- planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično),
- izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije),
- rad s odjeljenjskom zajednicom,
- rad u okviru slobodnih aktivnosti te ostala planiranja i programiranja i drugi neposredni rad,
- individualno stručno usavršavanje,
- rad na uvođenju inovacija, savremenih oblika i metoda rada, učešće u projektima za unaprjeđenje nastavnog procesa,
- rad u stručnim organima (stručni aktivni, odjeljenjsko, razredno i nastavničko vijeće),
- saradnja s roditeljima, pedagogom, psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima te upravom škole,
- rad u okviru društvene djelatnosti škole,
- rad na pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji i unošenju i korištenju podataka u EMIS bazu podataka kao i drugi stručni poslovi,
- učešće u popravnim i drugim ispitima,
- obavljanje mentorstva,
- učešće u popisu školske imovine (fizički popis i dr.), rad u inventurnoj komisiji, kao i drugim komisijama po imenovanju,
- estetsko uređenje škole i školskog dvorišta,

- ostali poslovi: prikupljanje raznih uplata od učenika za užine, izlete, ekskurzije, pomoći i sl., dežurstvo, zdravstvena zaštita učenika i dr.) i
- drugi poslovi prema Nastavnom planu i programu i po nalogu direktora i Nastavničkog vijeća

#### **Radno mjesto: a) redni broj 3. (Spremačica)**

Poslovi radnog mjesta: a) redni broj 3. utvrđeni su na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a obavljaju se radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade. Radnik obavlja sljedeće poslove:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja,
- kurirske poslove i
- druge poslove koji se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara škole.

#### **Radno mjesto: a) redni broj 4. (Pedagog škole)**

Poslovi radnog mjesta pod a) redni broj 4. obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova pedagoga, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove pedagoga. Radnik obavlja sljedeće poslove:

- koncepcijsko-programski zadaci,
- učestvuje u planiranju, programiranju, ostvarenju i analizi odgojnog rada,
- predlaže mjere za unaprjeđenje rada kroz analize i istraživački rad,
- stručni rad s nastavnicima i stručnim organima škole,
- vodi pedagošku dokumentaciju,
- rad s učenicima i učeničkim organizacijama,
- rad na unaprjeđenju nastave,
- saradnja s institucijama,
- saradnja s roditeljima,
- ispituje zrelost djece za upis u školu,
- rad na profesionalnoj orijentaciji učenika,
- vrši istraživanja u praksi školskog pedagoga, pedagoga-psihologa,
- vodi personalni dosije učenika, pedagoški karton i koordinira matrice,
- koordinira pedagoško-psihološkom praksom studenata nastavnih fakulteta,
- priprema za rad i stručno usavršavanje,
- rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku,
- rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole i prati realizaciju GPRŠ i
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i Školskog odbora, u skladu sa kompetencijama.

#### **Radno mjesto: a) redni broj 5. (Psiholog)**

Poslovi radnog mjesta pod a) redni broj 5. podrazumijevaju praćenje, analiziranje i unapređivanje saradnje sa porodicom, društvenom sredinom, institucijama i pedagoško-psihološkom službom u svrhu preventivnog djelovanja, a obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje, u



dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova psihologa, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada škole i drugih zaduženja dobijenih od strane direktora škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove psihologa. Radnik obavlja sljedeće poslove:

- konceptijsko-programski zadaci
- učestvuje u planiranju, programiranju, ostvarenju i analizi odgojnog rada,
- predlaže mjere za unapređenje rada kroz analize i istraživački rad,
- stručni rad sa nastavnicima i stručnim organima škole,
- vodi pedagošku dokumentaciju,
- rad sa učenicima i učeničkim organizacijama,
- rad na unaprijeđenju nastave,
- saradnja sa institucijama,
- saradnja sa roditeljima,
- ispituje zrelost djece za upis u školu,
- rad na profesionalnoj orijentaciji učenika,
- vrši istraživanja u praksi školskog pedagoga, pedagoga-psihologa
- vodi personalni dosije učenika, pedagoški karton i koordinira matrice
- koordinira pedagoško-psihološkom praksom studenata nastavnih fakulteta
- priprema za rad i stručno usavršavanje
- rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku
- rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole i prati realizaciju GPRŠ
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i školskog odbora, u skladu sa kompetencijama.

**Radno mjesto: b) redni broj 1.** (*Domar/ložrač/dnevni čuvar*)

Poslovi radnog mjesta pod b) redni broj 1. utvrđeni su na osnovu Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a obuhvataju sljedeće:

- svakodnevno obilažnje školske zgrade radi uočavanja nedostataka i kvarova,
- saradnja sa radnicima škole na održavanju čistoće i nadzor radnika koji su zaposleni na poslovima održavanja čistoće,
- održavanje i popravljanje kvarova na prozorima, vratima te ostaloj opremi škole,
- održavanje i popravljanje električne, vodovodne i kanizacione instalacije,
- staranje o ispravnosti protivpožarnih aparata i druge opreme,
- održavanje slivnika oluka, prilaznih staza, zelenila i drveća u dvorištu škole,
- staranje o radu školske kotlovnice i vršenje svih poslova vezanih za nju (poslovi na održavanju grijnog sistema instalacija u školi, poslovi na otklanjanju kvarova na grijnom sistemu, poslovi na remontu grijnog sistema),
- poslovi održavanja i osiguranja objekta,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

**Potrebni uslovi kojim se reguliše sistematizacija radnih mjesta:**

**Uslovi za radna mjesta navedena pod a) redni broj 1. i b) redni broj 2. (Nastavnik engleskog jezika) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti,
- Završen I ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor,
- Završen drugi ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka,

- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

#### **Uslovi za radna mjesta navedena pod a) redni broj 2. i b) redni broj 6. (Nastavnik informatike) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smjer:
  - Profesor informatike,
  - Profesor tehničkog odgoja i informatike,
  - Profesor matematike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike,
  - Bakalaureat/bachelor matematike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor fizike i informatike,
  - Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom,
- Magistar - nastavnički smjer:
  - Magistar tehničkog odgoja i informatike,
  - Magistar računarstva i informatike,
  - Magistar matematike i informatike,
  - Magistar informatike i tehnike,
  - Magistar matematike, nastavnički smjer,
- Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta:
  - Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva,
  - Diplomirani matematičar-informatičar,
  - Diplomirani informatičar,
  - Diplomirani inženjer informatike i računarstva,
  - Diplomirani inženjer elektrotehnike,
  - Magistar softverskog inženjerstva,
  - Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja

#### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 3. (Spremačica) su:**

- završena osnovna ili srednja škola.

#### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 4. (Pedagog škole) su:**

- VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 5. (Psiholog) su:**

- VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za profil psihologa.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 1. (Domar/ložač/dnevni čuvar) su:**

- III ili IV stepen stručne spreme: stolar, bravar ili moler; specijalista za odgovarajuću vrstu kotlovnice, položen ispit (uvjerenje) za rukovaoca centralnog grijanja i položen ispit iz protivpožarne zaštite.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 3. (Nastavnik njemačkog jezika) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završen Filozofski fakultet - njemački jezik - A predmet u jednopredmetnoj grupi ili njemački jezik A, odnosno B predmet u dvojezičnoj predmetnoj grupi, Pedagoška akademija– odgovarajuća jednopredmetna grupa.
- Završen I ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor,
- Završen drugi ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekli VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 4. (Nastavnik matematike) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završen Prirodno-matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;
- Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Filozofski fakultet - grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog

visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 5. (Nastavnik fizike) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završen Prirodno-matematički fakultet/nastavnički smjer, prvi ili drugi stepen,
- Završen Filozofski fakultet ili Pedagoški fakultet, grupa fizika ili grupa gdje je fizika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Pedagoška akademija ili Viša pedagoška škola, grupa fizika ili grupa gdje je fizika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 7. (Nastavnik osnova tehnike) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Pedagoški fakultet - odsjek kultura življenja i tehnički odgoj,
- Pedagoški fakultet - odsjek kultura življenja i tehnički odgoj sa informatikom,
- Filozofski fakultet - odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike,
- Filozofski fakultet - odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 ECTS),
- Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 ECTS),
- Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja,
- Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja,
- Profesor tehničkog obrazovanja,
- Nastavnik tehničkog obrazovanja,
- Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika,
- Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem,
- Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike,
- Pedagoško - tehnički fakultet - profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja,
- Poslove iz predmeta Osnove tehnike mogu izvoditi i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa

akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra kulture življenja i tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi.

- Nastavu iz predmeta Tehnička kultura mogu izvoditi diplomirani mašinski inženjeri sa položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta.
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolorovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškoloravanja.

#### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 8. (Nastavnik historije/povijesti) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Profesor historije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu (prije Bolonje). Prvi stepen studija (trogodišnji studij po Bolonji) i drugi stepen studija (3+2 po Bolonji), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno Magistra za određenu oblast, te završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom, nastavnici historije i geografije sa završenom višom pedagoškom školom koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu.
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolorovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškoloravanja.

#### **Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 9. (Nastavnik likovne kulture) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završena Akademija likovnih umjetnosti - nastavnički smjer ili neki drugi smjer Akademije likovnih umjetnosti ukoliko su položili grupu pedagoško – psiholoških predmeta,
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor likovnih umjetnosti - edukacija likovnih umjetnosti, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra likovnih umjetnosti - edukacija likovnih umjetnosti, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka ili Doktor umjetnosti i odgovarajućim stručnim profilom.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog

visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod b) redni broj 10. (Nastavnik tjelesnog i zdravstvenog odgoja) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završen Fakultet za fizičku kulturu/Fakultet za sport ili Pedagoška akademija - smjer tjelesni i zdravstveni odgoj,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor u oblasti sporta i tjelesnog odgoja, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra u oblasti sporta i tjelesnog odgoja, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom u oblasti sporta i tjelesnog odgoja.
- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispite položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radna mjesta navedena pod b) redni broj 11. i c) redni broj 1. (Nastavnik razredne nastave) su:**

- VSS - VII stepen stručne spreme/I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa/VŠS - VI stepen stručne spreme,
- Završena Pedagoška akademija/fakultet, četverogodišnji studij - profesor razredne nastave, Pedagoška akademija - odsjek razredna nastava - nastavnik razredne nastave,
- Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekla VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

**Uslovi za radno mjesto navedeno pod d) redni broj 1. (Nastavnik biologije) su:**

Završen Prirodno-matematički fakultet - Odsjek biologije zvanje:

1. Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme),
2. Profesor biologije (VII stepen stručne spreme),

3. Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,
4. Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer,
5. Magistar biologije (II ciklus) nastavnički smjer,
6. Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Odsjek Biologija sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,
7. Drugi (II) i treći (III) ciklus, Odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet u Sarajevu, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,
8. Ing. biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen).

Filozofski fakultet - Odsjek biologija i hemija, zvanje:

1. Profesor biologije i hemije

Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su završila prvi ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa do kraja šk. 2020/2021. godine, odnosno do 31.8.2021. godine, s tim da su obavezna završiti II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa najkasnije do 27.8.2025. godine. Radni odnos mogu zasnovati i lica koja su stekli VI stepen stručne spreme, po predbolonjskom sistemu studiranja, s tim da su obavezna doškolovati se, u roku od tri godine od dana donošenja programa doškolovanja.

### **Član 3.**

#### **(Dodatno bodovanje po osnovu dopunskih prava boraca – branitelja BiH i članova njihovih porodica)**

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija u skladu sa Pravilnikom s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 12/22 – u daljem tekstu: Pravilnik), na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova, u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (borci-branitelji BiH i članovi njihovih porodica) dodaju se i bodovi kako je to propisano Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 37/20 i 27/21), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20 i 28/21).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioци i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju

### **Član 4.**

#### **(Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme)**

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod: a), b), c) i d) je na adresi JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići ul. Zlatnih ljiljana 57, 71240 Hadžići i/ili na adresi područne škole, ul. Binježevu 31, 71240 Hadžići.

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) redni brojevi 1. i 2; b) redni brojevi 2-11.; c) redni broj 1 i d) redni broj 1.) se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2022/20223. godini i traje u dužini radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu i Ugovorom o radu radnika.

Radno vrijeme radnika navedenih pod a) redni brojevi 3. i 4. i b) redni broj 1. je od 07:30 do 16:00 sati.

Radno vrijeme radnika navedenog pod a) redni broj 5. je od 07:30 do 14:00 sati.

#### **Član 5. (Osnovna plaća)**

Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom/radnim vremenom navedenih pod a) redni brojevi 1., 2., 4. i 5.; b) redni brojevi 2-11.; c) redni broj 1. i d) redni broj 1. iznosi za:

- nastavnik, pedagog i psiholog sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.221,00 KM**;
- nastavnik - *mentor*, pedagog - *samostalni stručni saradnik*, psiholog - *samostalni stručni saradnik* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.254,00 KM**;
- nastavnik - *savjetnik*, pedagog - *viši stručni saradnik*, psiholog - *viši stručni saradnik* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.287,00 KM**;
- nastavnik - *viši savjetnik*, pedagog - *stručni saradnik savjetnik*, psiholog - *stručni saradnik savjetnik* sa završenim VII, I/II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa (180, 240, 300 ECTS) - **1.353,00 KM**;
- nastavnik sa završenom VŠS - **1.122,00 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *mentor* - **1.155,00 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *savjetnik* **1.188,00 KM**, nastavnik sa završenom VŠS, *viši savjetnik* - **1.254,00 KM**;
- Osnovna plaća radnika navedenog pod a) redni broj 3. iznosi **676,50 KM**;
- Osnovna plaća radnika navedenog pod b) redni broj 1. iznosi **792,00 KM**.

Tačan iznos osnovne plaće utvrđuje se na osnovu stečenog zvanja i stepena stručne spreme nastavnika/radnika. Osnovna plata nastavnika/radnika sa nepunom nastavnom normom odredit će se u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu, srazmjerno vremenu provedenom na radu.

#### **Član 6. (Rok za podnošenje prijave)**

Konkurs ostaje otvoren 10 dana od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama.

#### **Član 7. (Telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja)**

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033 408 810.

#### **Član 8. (Adresa na koju se prijave podnose i način predaje dokumentacije)**

Prijave na Javni konkurs sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs podnose se Konkursnoj komisiji poštom ili lično na protokol Škole u zatvorenoj koverti s naznakom „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti ime i prezime kandidata, adresu i poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) NE OTVARAJ – OTVARA KOMISIJA“ na adresu: **JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, ul. Zlatnih ljiljana 57, 71240 Hadžići.**

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave, neće se uzeti u razmatranje.

#### **Član 9. (Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu)**

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16 i 89/18), kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i



normative radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 30/18, 9/22 i 20/22) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići.

### **1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) svojeručno potpisana pisana prijava kandidata na konkurs s kratkom biografijom, tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs, tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa);
- b) diploma/uvjerenje/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi;
- c) izvod iz matične knjige rođenih;
- d) uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine (ne starije od šest mjeseci);
- e) svojeručno potpisana saglasnost o dostavljanju preliminarnih odluka prema kojoj se kandidatu, preliminarnu odluku iz člana 19. Pravilnika, dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto, a koji su navedeni u javnom konkursu.

### **2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)**

- a) uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje;
- b) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na poslovima nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole i poslovima asistenta u ustanovi;
- c) potvrda/uvjerenje poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi;
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- e) potvrda/uvjerenje o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje koju/e izdaje Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo (ne starija/e od tri mjeseca);
- f) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika, odnosno propisom koji se primjenjuje na teritoriji Bosne i Hercegovine, kojim je stečeno zvanje na osnovu istih kriterija i u istoj proceduri kao u navedenom pravilniku;
- g) diploma/uvjerenje o stečenom akademskom zvanju;
- h) potvrda o posebnom priznanju UNSA;
- i) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
  1. uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
  2. rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida;
  3. dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom;
  4. rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja;
  5. uvjerenje o učešću u oružanim snagama;
  6. uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida;
  7. rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta (ne starije od šest mjeseci);
- j) uvjerenje/potvrdu o neprekidnom prebivalištu na području Kantona Sarajevo u posljednja 24 mjeseca (ne starije od šest mjeseci).

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz svojeručno potpisanu prijavu na konkurs mogu biti kopije, koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije, najkasnije pet dana po dobijanju konačne odluke o izboru radnika.

Deset najbolje rangiranih kandidata sa Bodovne liste nastavnika, stručnih saradnika i saradnika odnosno Bodovne rang liste radnika za obavljanje drugih poslova u ustanovi će elektronskom poštom na adresu navedenu u prijavi na javni konkurs biti obavješteni o mjestu i vremenu obavljanja razgovora sa direktorom škole.

Nakon konačnosti odluke o izboru radnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom. Sistematski ljekarski pregled koji se organizuje u skladu sa Kolektivnim ugovorom za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo je ekvivalent ljekarskom uvjerenju nadležne zdravstvene ustanove.

Obavještenje o raspisanom javnom konkursu bit će objavljeno u dnevnim novinama, a kompletan tekst konkursa će biti objavljen na službenoj internet stranici JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići i putem službenog e-maila škole dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.

Kriteriji, procedure, uslovi, način bodovanja i izbor kandidata po ovom javnom konkursu utvrđeni su Pravilnika s kriterijima za prijem radnika u radni odnos u osnovnim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 12/22).

**Član 10.**  
**(Stupanje na snagu Odluke)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA**  
**ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec.*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA**  
**OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА**  
**ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION**  
**PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

т/ф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-580/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, Školski odbor na 6. sjednici održanoj **30.5.2022.** godine jednoglasno donosi

## ODLUKU

### O IZDAVANJU ŠKOLSKE KUHINJE POD ZAKUP ZA ŠK. 2022/2023. GODINU

#### Član 1

- (1) Izdaje se pod zakup školska kuhinja sa kompletnim inventarom, površine 32,96 m<sup>2</sup>, koja se nalazi u sastavu školske zgrade.
- (2) Školska kuhinja izdaje se pod zakup za period šk. 2022/2023 godine (od 01.09.2022. do 31.08.2023. godine), osim za mjesec januar, juli i august 2023. godine.

#### Član 2.

- (1) Obavezuje se direktorica škole da na osnovu ove Odluke, u jednoj od dnevnih novina, objavi tekst oglasa o izdavanju školske kuhinje pod zakup.
- (2) U oglasu mogu učestvovati pravna i fizička lica koja su sudski registrirana za obavljanje određenih djelatnosti vezanih uz poslovanje s hranom (priprema i prodaja hrane i bezalkoholnih pića za učenike i radnike škole).
- (3) Ponuda učesnika treba da sadrži:
  - a) naziv, adresu i broj telefona,
  - b) dokaz o registraciji za obavljanje ugostiteljsko-uslužne djelatnosti/priprema i prodaja hrane (original ili ovjerena kopija ne starija od tri mjeseca),
  - c) uvjerenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija),
  - d) certifikat ISO 9000 i ISO 22000 (original ili ovjerena kopija),
  - e) certifikat HACCP (original ili ovjerena kopija),
  - f) artikle koje će prodavati sa fiksnim cijenama i naznačenom gramažom,
  - g) fiksnu cijenu za zakup i
  - h) reference o dosadašnjem radu.
- (4) Po oglasu će biti izabran onaj učesnik koji ponudi najveću zakupninu i najpovoljnije uslove za učenike (asortiman, kvalitet, reference i cijena užine), a izabrani učesnik obavezan je pridržavati se Pravilnika o ishrani učenika u osnovnim i srednjim školama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 2/18).
- (5) Troškovi električne enegije i vode ne uračunavaju se u cijenu zakupnine.

### **Član 3.**

- (1) Pisane prijave na oglas predaju se lično ili putem pošte na adresu: JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, Zlatnih ljiljana 57, 71240 Hadžići, BiH sa naznakom „Oglas – zakup kuhinje“
- (2) Oglas ostaje otvoren 8 (osam) radnih dana od dana objavljivanja.
- (3) Prostor koji se daje pod zakup može se pogledati svakim radnim danom u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.
- (4) Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

### **Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Općina Hadžići  
**JAVNA USTANOVA**  
**OSNOVNA ŠKOLA "HADŽIĆI"**

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
КАНТОН САРАЈЕВО  
Опћина Хаџићи  
**ЈАВНА УСТАНОВА**  
**ОСНОВНА ШКОЛА "ХАЏИЋИ"**

Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
CANTON SARAJEVO  
Municipality of Hadžići  
**PUBLIC INSTITUTION**  
**PRIMARY SCHOOL "HADŽIĆI"**

тф: +387 (0) 33 408-810, а: Zlatnih ljljana 57, 71240 Hadžići, BiH s: www.oshadzici.edu.ba m: oshadzici@oshadzici.edu.ba id: 4202256020005

## ŠKOLSKI ODBOR

Djelovodni broj: 06-49-1-581/22

Datum: 30.5.2022. godine

Na osnovu člana 94. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 23/17, 33/17, 30/19, 34/20, 33/21), člana 86. Pravila JU Osnovna škola „Hadžići“ Hadžići, Školski odbor na 6. sjednici održanoj **30.5.2022.** godine jednoglasno donosi

## O D L U K U

### O IZDAVANJU FISKULTURNE SALE POD ZAKUP ZA ŠKOLSKU 2022/2023. GODINU

#### Član 1.

Izdaje se pod zakup fiskulturna sala površine 432,80 m<sup>2</sup>, koja se nalazi u sastavu objekta JU Osnovna škola "Hadžići " Hadžići, za period školske 2022/2023. godine (od 01.09.2022. do 31.08.2023. godine).

#### Član 2.

- (1) Izdavanje fiskulturne sale vršit će se pravnim licima po cijeni od **35,00 KM** po jednom terminu koji traje 1 sat i 15 minuta.
- (2) Izdavanje fiskulturne sale može se vršiti i fizičkim licima ukoliko ukupan sedmični fond slobodnih termina ostane neiskorišten.
- (3) U cilju zastupljenosti raznovrsnog sportskog sadržaja, jednom zakupoprimcu mogu se dodijeliti najviše dva sedmična termina, osim u slučajevima kada se pojave objektivne mogućnosti za korištenje više termina.
- (4) Izdavanje fiskulturne sale vršit će se radnim danima, izuzev praznika, u periodu od 17:00 sati do 21:15 sati prema sljedećem rasporedu:
  - Termin 1 (od 17:00 – 18:15 sati),
  - Termin 2 (od 18:30 – 19:45 sati) i
  - Termin 3 (od 20:00 – 21:15 sati).
- (5) Direktorica škole može utvrditi i drugačiji raspored korištenja fiskulturne sale u odnosu na raspored iz prethodnog stava ovog člana, uz uvjet da to neće ometati redovno odvijanje odgojno-obrazovnog rada u školi.
- (6) Ukupan broj dozvoljenih sedmičnih termina je 15 (petnaest), s tim da su po 2 (dva) termina rezervisana za Klub sjedeće odbojke „Igman“ Hadžići i za vannastavne aktivnosti učenika OŠ „Hadžići“.
- (7) Prijave za slobodne termine mogu se dostavljati svakim radnim danom.

#### Član 3.

- (1) Odredbe ove Odluke se odnose i na korištenje vanjskog školskog igrališta za registrovane sportske klubove, uz uvjet da to neće ometati redovno odvijanje odgojno-obrazovnog rada u školi.

- (2) Korištenje vanjskog školskog igrališta je besplatno, ali su korisnici obavezni o tome obavijestiti školu i odrediti tačan termin korištenja vanjskog školskog igrališta te su prije korištenja istog obavezni popuniti izjavu da će u slučaju materijalne štete istu sanirati ili novčano obešteti.

#### **Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

*Jasmina Rahmanović, dipl. oec*