

<u>Učenik/učenica, za vrijeme nastave, provodi vrijeme u kafićima ili kladionicama</u>	
<u>Učenik/učenica u školu unosi opasne predmete kojima može povrijediti vršnjake</u>	Odnosi se na bilo koji opasan predmet koji nije školski pribor.
<u>Učenik/učenica skita i/ili prosjači ili sumnja da je žrtva nekog drugog oblika eksploatacije</u>	Ukoliko učenik/ca skita i/ili prosjači za vrijeme ili nakon nastave sam/a ili sa roditeljima, te ako se sumnja da je učenik/ca žrtva nekog oblika eksploatacije ubilježite ovaj indikator. Žrtve trgovine ljudima, a posebno djece rijetko se obraćaju za pomoć, stoga otkrivanje i podrška učenicima potencijalnim žrtvama trgovine ljudima u velikoj mjeri zavisi od stručnosti profesionalaca zaposlenih u školama i drugim institucijama. U listi indikatora (Prilog broj 1) su navedeni preliminarni indikatori koji mogu ukazati na sumnju da je učenik žrtva krivičnog djela trgovina ljudima. Postojanje jednog ili više indikatora ne mora nužno značiti da je učenik/učenica žrtva trgovina ljudima, već samo alarm da se profesionalci posebno posvete praćenu i zaštiti najboljeg interesa učenika kod kojeg su primjećeni indikatori koji mogu upućivati da je učenik žrtva.
<u>Učenik/učenica iznosi ksenofobne stavove i/ili upražnjava govor mržnje</u>	Učenik/ca javno iznosi stavove kojima se širi, podstiče, promovira ili opravdava rasna mržnja, ksenofobija i drugi oblici mržnje zasnovane na netoleranciji, uključujući i netoleranciju izraženu agresivnim nacionalizmom i etnocentrizmom, diskriminacijom ili neprijateljstvom prema manjinama, drugom i drugačijem. Učenik/ca javno iznosi ideje ili teorije koje zagovaraju, promoviraju ili podstiču mržnju, diskriminaciju ili nasilje protiv osoba ili grupa osoba na osnovu rase, boje kože, nacionalnog ili etničkog porijekla, kao i religije.

Na osnovu člana 66. st. (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i člana 61. stav (4) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21), ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo donosi

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O  
NAČINU I OBLIKU PROVOĐENJA ODGOJNO-  
OBRAZOVNE PODRŠKE I STRUČNOG TRETMANA**

Član 1.

(Dopuna člana 2.)

U Pravilniku o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/19) u članu 2. stav (1) tačka c) na kraju teksta iza riječi: "ponašanja" dodaje se interpunkcijski znak "zarez" i riječi: "kao i ponašanja koja imaju karakteristike uznemiravanja ili ugrožavanja učenika u digitalnom prostoru korištenjem interneta, aplikacija i društvenih mreža".

Član 2.

(Izmjena i dopuna člana 4.)

U članu 4. stav (1) iza riječi: "Sarajevo" br. 23/17 veznik "i" zamjenjuje se interpunkcijskim znakom "zarez", a iza broja "33/17" dodaju se br. "30/19, 34/20 i 33/21".

Član 3.

(Dopune člana 5.)

U članu 5. iza stava (6) dodaju se novi st. (7), (8) i (9) koji glase:

- (7) U školi se kontinuirano realiziraju sadržaji sa učenicima svih razreda usmjereni na prevenciju svih oblika nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja, poticanje učeničke dobrobiti i njihove zaštite.
- (8) Direktor škole organizira aktivnosti iz stava (7) ovog pravilnika i na kraju školske godine provedenim

aktivnostima dostavlja izvještaj Institutu za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja.

- (9) Na izradi i implementaciji programa primarne prevencije neprihvatljivih oblika ponašanja, zaštite učenika i njihove dobrobiti učestvuju profesionalci iz sektora obrazovanja, zdravstva, socijalne zaštite i sigurnosnog sektora".

Član 4.

(Izmjena i dopune člana 6.)

- (1) U članu 6. stav (5) mijenja se i glasi:
- (5) "Na početku školske godine direktor škole je u obavezi organizirati:
- a) edukaciju za roditelje iz oblasti zaštite učenika i primjene Pravilnika o vođenju evidencije o neprihvatljivim oblicima ponašanja i zaštiti učenika i sadržaja iz Pravilnika o načinu i obliku provođenja odgojno-obrazovne podrške i stručnog tretmana (jedan školski čas);
  - b) edukaciju za roditelje iz oblasti zaštite učenika u digitalnom okruženju na temu "Digitalni medij i odgoj djeteta"- zaštita učenika u digitalnom okruženju" (jedan školski čas).
- (2) Iza stava (5) dodaju se novi st. (6), (7) i (8) koji glase:
- (6) Škola u saradnji sa Vijećem roditelja, jednom u toku nastavne godine realizuje zajedničku aktivnost nastavnika, stručnih saradnika i roditelja na temu "Zaštita djece u digitalnom okruženju".
- (7) Za realizaciju aktivnosti iz st. (5) i (6) ovog člana zadužuju se stručni saradnici i razrednici.
- (8) Izvještaj o realiziranim edukacijama sa roditeljima učenika svih odjeljenja u školi potrebno je dostaviti do kraja prvog polugodišta Institutu za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja. Izvještaj obavezno mora sadržavati: naziv teme, odjeljenje u kojem je realizirana edukacija za roditelje i ime/na predavača".

## Član 5.

(Izmjena člana 15.)

- (1) U članu 15. stav (1) mijenja se i glasi:
- "(1) Ukoliko IPP (Individualni plan podrške) iz člana 14. ovog pravilnika ne daje očekivane rezultate i/ili ako se desio iznenadni događaj u školi ili izvan nje, a za koji postoji saznanje da može ugroziti najbolji interes učenika (npr. nasilje u školi, izvan škole, zanemarivanje i sl.) stručna služba škole u što kraćem roku organizuje multisektorski sastanak kojem u isto vrijeme prisustvuju: roditelji svih uključenih učenika, stručna služba škole, direktor škole, predstavnici nadležne službe za socijalni rad, predstavnici nadležnog centra za mentalno zdravlje, predstavnik nadležne policijske uprave i druge osobe ili predstavnici institucija po procjeni stručne službe škole. Poziv za sastanak se dostavlja isključivo pismenim putem".
- (2) U stavu (2) riječ: "IPB", zamjenjuje se riječima: "Individualni plan brige" (u daljem tekstu: IPB)".

## Član 6.

(Dopuna člana 18.)

- U članu 18. iza stava (4) dodaje se novi stav (5) koji glasi:
- "(5) Informacija o realiziranim koordinacijskim sastancima na nivou općine koji se realiziraju jednom mjesečno dostavljaju se Institutu za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja, odmah nakon realiziranog sastanka. Informaciju dostavljaju predstavnici stručnih službi škola, prema internom dogovoru, na način da svaki mjesec zajednički izvještaj dostavlja predstavnik jedne škole sa općine na kojoj se realizira sastanak".

## Član 7.

(Novi čl. 18a., 18b. i 18c.)

Iza člana 18. dodaju se novi čl. 18a., 18b. i 18c. koji glase:

## "Član 18a.

(Mobilni stručni tim)

- "(1) Na nivou Kantona ministrica za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u (daljem tekstu: ministrica) formira Mobilni stručni tim za krizne intervencije i pružanje savjetodavne podrške odgojno-obrazovnim ustanovama u prevenciji nasilja/neprihvatljivih oblika ponašanja i zaštiti učenika u kriznim situacijama (u daljem tekstu: Mobilni tim). Mobilni tim se imenuje za obavljanje poslova u jednoj školskoj godini.
- (2) Uloga Mobilnog tima iz stava (1) ovog člana je da pruža savjetodavnu i stručnu podršku odgojno-obrazovnim ustanovama prilikom izrade preventivnih programa namijenjenih zaštiti učenika, te pruža stručnu i savjetodavnu podršku direktorima, stručnim saradnicima i nastavnicima kako bi se u određenim kriznim ili hitnim situacijama postupalo u najboljem interesu djeteta/učenika.
- (3) Mobilni tim iz stava (1) ovog člana broji pet članova, a čine ga stručna lica iz oblasti koje se odnose na zaštitu učenika.
- (4) Opis zadataka članova Mobilnog tima definiše se u rješenju o imenovanju kojeg donosi ministrica".

## Član 18b.

(Vannastavne aktivnosti)

U cilju prevencije neprihvatljivih oblika ponašanja učenika, podrške i jačanja psihofizičke dobrobiti učenika u školi se realiziraju vannastavne aktivnosti:

- sportske sekcije,
- art terapija/fraktali,
- muzikoterapija,
- igranje uloga u sklopu dramske sekcije,
- učenički literarni radovi,

- f) i druge prikladne vannastavne aktivnosti koje potiču dobrobit učenika".

## Član 18c.

(Obaveze radnika škole za provedbu ovog pravilnika)

- (1) Direktor škole je dužan pratiti i učestvovati u provođenju ovog pravilnika tokom nastavne godine.
- (2) Stručna služba škole je dužna pratiti i učestvovati u provođenju ovog pravilnika tokom nastavne godine.
- (3) Nastavnici su dužni učestvovati u provođenju ovog pravilnika tokom školske godine.
- (4) Direktor škole je dužan razmotriti svaku pismenu žalbu roditelja i drugih zainteresiranih strana koja se odnosi na djelimično ili potpuno neprovođenje ovog pravilnika i odgovoriti najkasnije u roku od deset dana.
- (5) Ukoliko radnik škole ne provodi obaveze propisane ovim pravilnikom, podliježe disciplinskoj odgovornosti propisanoj aktima škole i drugim relevantnim zakonskim aktima koji reguliraju odgoj i obrazovanje u Kantonu Sarajevo".

## Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-03-02-34-32777/22

15. septembra 2022. godine

Sarajevo

Ministrica

**Naida Hota-Muminović, s. r.****Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 52. stav 1. tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 35/05), člana 41. stav (1) Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonálnih, gradskih i općinskih organa uprave i upravnih organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/06, 8/12, 39/16 i 13/22), ministar Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, donosi

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O  
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI MINISTARSTVA  
PRIVREDE KANTONA SARAJEVO**

## Član 1.

(Izmjena člana 4.)

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva privrede Kantona Sarajevo broj 07-01-02-34712/21 od 15.10.2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 46/21) u članu 4. stav (2) tačka a) alineja 3) mijenja se i glasi:

- "3) Odjeljenje za upravljanje imovinom prema Anexu "G" Sporazuma o sukcesiji,".

## Član 2.

(Izmjena člana 10.)

U članu 10. stav (1) mijenja se i glasi:

- "(1) Ovim Pravilnikom sistematizovana su radna mjesta za 90 izvršilaca, od čega jedan rukovodilac, jedan sekretar Ministarstva, tri državna službenika koji rukovode osnovnim organizacionim jedinicama sektorima, dva lica koja nisu državni službenici koji rukovode Upravom i Direkcijom koje se nalaze u sastavu Ministarstva, 71 državni službenik i 12 namještenika.".

## Član 3.

(Dodavanje novog člana 14a.)

Iza člana 14. dodaje se novi član 14a. koji glasi: